

Com tramitar telemàticament una societat

Sumari

- 1. Tramitació telemàtica a través del PAIT*
- 2. Accés al servei de tramitació telemàtica*
- 3. Característiques SLNE/SL*
- 4. Costos i formes de pagament*
- 5. Model de estatuts socials orientatius SLNE/SL*
- 6. Documentació necessària per a la tramitació telemàtica*
- 7. Coop Express: Tramitació de Cooperatives*

1. Tramitació telemàtica a través del PAIT

Des de l'any 2003 la normativa reguladora de les Societats Limitades ofereix la possibilitat de realitzar els tràmits de constitució i posada en funcionament de l'SLNE (SOCIETAT LIMITADA NOVA EMPRESA) per mitjans telemàtics, evitant desplaçaments a l'emprenedor i estalviant-li temps i costos. Aquesta possibilitat de tramitació telemàtica es va estendre l'any 2009 a les Societats de Responsabilitat Limitada.

L'avantatge de la tramitació telemàtica és una major agilitat a l'hora de crear l'empresa, evitant desplaçaments i temps, ja que implica als diferents organismes competents en la creació d'empreses, i permet la comunicació entre ells i accelera els tràmits.

Exemple:

■ **Tramitació Presencial:**

Reg. Mercantil Central → Notari → AEAT → Tributs Generalitat → Rg Mercantil Província → AEAT → TGSS = 40 dies aproximadament

■ **Tràmit SLNE realitzat telemàticament:**

PAIT → Notari → CIRCE (AEAT → Tributs Generalitat → Rg Mercantil Prov → TGSS) → Notari = 48 hores

■ **Tràmit SL realitzat telemàticament:**

Reg. Mercantil Central → Notari → AEAT → Tributs Generalitat → Rg Mercantil Província → AEAT → TGSS = 20 dies aproximadament.

La tramitació telemàtica es realitza a través d'un PAIT (Punt d'Assessorament i Inici de Tramitació) que són oficines dependents de les Administracions Públiques i entitats públiques privades, que inicien el tràmit administratiu de constitució d'una societat a través d'un DUE (Document Únic Electrònic, document que conté la informació necessària per a la constitució).

El responsable de PAIT inclou les dades al Document Únic Electrònic (DUE). Entre les funcions del DUE s'inclouen la generació de la denominació social de la nova empresa i l'obtenció de cita amb el Notari.

Finalment es lliurarà a l'emprenedor el desglossament dels pagaments, honoraris, taxes i impostos i el dia que ha d'assistir al Notari per atorgar l'escriptura de constitució.

Una vegada atorgada l'escriptura davant de Notari, la tramitació telemàtica realitzarà els tràmits necessaris per a:

- Obtenir el CIF provisional (AEAT) .
- Liquidar l'impost de Transmissions Patrimonials (Agència Tributària de Catalunya).
- Inscripció de l'empresa al Registre Mercantil de la Província.
- Gestionar l'alta de promotors i treballadors, si és el cas, a la Seguretat Social.
- NIF definitiu.

2. Accés al servei de tramitació telemàtica:

On és el punt PAIT més proper?

Per accedir a un Punt d'Assessorament e Inici de Tramitació (PAIT), podeu consultar al següent enllaç "[Oficines PAIT](#)" quina és la oficina més propera al vostre domicili en tot el territori nacional. Només cal introduir la Comunitat Autònoma o el codi postal i us sortirà el llistat de punts PAIT més propers a la vostra localització.

Al mateix temps, la Generalitat de Catalunya a través de la Oficina de Gestió Empresarial (OGE) també és un Punt PAIT i pot tramitar telemàticament societats. Les oficines de la OGE estan distribuïdes per tot el territori català i és un requisit imprescindible concertar cita prèvia per ser atès. En el següent enllaç podreu consultar la disponibilitat i concertar una cita: [OGE](#).

3. Característiques d'una SL/SLNE

Denominació Social:

La constitució d'una societat mercantil exigeix que el Registre Mercantil Central atorgui una certificació que acrediti que no figura registrada la denominació sol·licitada. La denominació social està formada per:

SLNE

- Els cognoms i el nom d'un dels socis.
- Seguida d'un codi alfanumèric de 10 dígits i una lletra i SLNE.

Per exemple Ribó Mas, Núria 2015631888B, SLNE.

Una vegada constituïda l'empresa davant de Notari, es pot modificar gratuïtament per un nom inventat (per exemple Barcelona Consulting, SLNE) en un termini de 3 mesos. La Gratuïtat implica que el canvi de nom no genera honoraris ni de Notari ni de Registre Mercantil.

SL

La denominació social serà un nom inventat (per exemple Barcelona Consulting, S.L.).

Aquest és un dels primers aspectes diferenciadors entre la tramitació telemàtica de l'SLNE i l'SL: l'obtenció del nom social és automàtica en el cas de l'SLNE (atès que ha de coincidir amb el nom d'un dels socis i un codi que evita la possible coincidència amb el nom d'una altra societat), en el cas de l'SL s'ha de sol·licitar al Registre Mercantil Central que ens ha d'autoritzar per utilitzar el nom sol·licitat (durada del tràmit: de 3 a 15 dies).

Capital Social:

SLNE

Capital Mínim: 3.012 € - **capital màxim** 120.202 €.

El capital social està format per les aportacions dels socis, aportacions que es poden efectuar en metàl·lic, béns o drets; però en el moment de la constitució de la societat el capital mínim de 3.012 € només es pot aportar en metàl·lic

SL

El capital mínim fixat legalment és de 3.006 euros i no hi ha capital màxim.

El capital dipositat en el moment de la constitució pot ser aportat en metàl·lic, béns o drets.

Objecte Social:

SLNE

L'objecte social ha de ser molt genèric (per exemple activitat comercial, activitat de intermediació, de serveis en general).

SL

L'objecte social ha de ser més concret i definit en funció de l'activitat en concret.

Socis

SLNE

1. Els socis han de ser **persones físiques**.
2. El **nombre de socis**, en el moment de la constitució no pot ser superior a 5, posteriorment a la constitució, aquest nombre pot augmentar.
3. Poden constituir-se SLNE unipersonals, però no poden constituir ni adquirir la condició de soci únic d'una SLNE aquelles persones que ja tinguin la condició de soci únic d'una altra SLNE.

SL

1. Admet com a socis persones físiques o jurídiques.
2. No existeix cap limitació respecte al nombre de socis en el moment de la constitució.
3. És possible la constitució originària unipersonal, també és possible ser soci únic de diverses SL.

Estatuts Socials

SLNE

Es poden utilitzar **Estatuts Socials Orientatius**. La utilització d'aquests estatuts socials possibilita que els tràmits de constitució i inscripció en el Registre Mercantil es realitzin en un termini de 48 hores

SL

No existeix un model d'estatuts en concret legalment aprovat.

S'adjunten models d'estatus als punts 5 i 6 d'aquest informe.

Òrgans Socials:

Junta General de Socis:

SLNE i SL

És l'òrgan de màxima decisió de l'empresa, té caràcter deliberant i els acords es prenen per majoria.

Òrgan d'Administració:

El sistema d'administració s'haurà d'estructurar d'una de les següents formes:

1. Administrador Únic.
2. Dos administradors o més, que podran actuar de forma solidària o mancomunada o bé mitjançant un Consell d'administració.

SLNE

L'administrador ha de tenir la condició de soci i podrà exercir el seu càrrec de forma indefinida, i pot ser de caràcter retribuït.

No és possible administrar la societat mitjançant un consell d'administració.

SL

L'Administrador pot ser un soci o bé una persona aliena a la societat, és possible organitzar l'administració de la societat mitjançant un consell d'administració.

Participacions socials

SLNE

La transmissió voluntària, per a actes *inter vivos*, només podrà fer-se a favor de persones físiques.

Com a conseqüència de la transmissió, podran superar-se el nombre de 5 socis.

Si es produeix una transmissió a favor de persones jurídiques, les hauran d'alienar a favor d'una persona física, en el termini màxim de 3 mesos des de la transmissió.

En cas contrari, l'SLNE quedarà sotmesa a la normativa general de les SL, sense perjudici de la responsabilitat dels administradors per no adoptar el corresponent acord.

SL

La transmissió de participacions és podrà realitzar a favor de persones físiques i jurídiques.

No hi ha límit fixat legalment del nombre de socis que resulti de la transmissió.

Avantatges Fiscals (només aplicables a SLNE)

Compte Estalvi-Empresa:

Els contribuents podran aplicar una deducció per les quantitats dipositades en les entitats de crèdit (sempre en comptes separats de qualsevol altra imposició), per a la constitució d'una SLNE, d'acord amb els següents requisits:

- El saldo del compte s'haurà de destinar a la subscripció com a soci fundador de les participacions.
- La societat, en el termini màxim d'1 any des de la seva constitució, haurà de destinar aquests fons a:
 - › Adquisició d'immobilitzat material i immaterial exclusivament afecte a l'activitat.
 - › Despeses de constitució i primer establiment.
 - › Despeses de Personal ocupat amb contracte laboral.
- En tot cas, l'SLNE, estarà obligada a tenir abans d'un any:
 - › Un local dedicat exclusivament a gestionar l'activitat.
 - › Una persona ocupada amb contracte laboral i a jornada completa.

La deducció serà del 15% sobre una base màxima de 9.000 € anuals.

- A més l'SLNE haurà de mantenir durant els 2 anys següents a l'inici de l'activitat:
 - › L'activitat econòmica en què consisteix el seu objecte social.
 - › Un local dedicat exclusivament a la gestió de la seva activitat.
 - › Una persona ocupada amb contracte laboral i a jornada completa.
 - › Els actius en els quals s'hagi materialitzat el saldo del compte estalvi-empresa.
- Es perdrà el dret a deducció:
 - › Quan no es destinin les quantitats dipositades en el compte estalvi-empresa per a la constitució de la societat.
 - › Quan transcorrin 4 anys des de l'obertura del compte, sense que la nova SLNE consti inscrita en el Registre Mercantil.
 - › Quan no es compleixin les condicions que donen dret a la deducció.

Cada contribuent només podrà mantenir un compte estalvi-empresa.

Ajornament de l'ITPAJD (operacions societàries)

La nova societat podrà sol·licitar, sense necessitat d'aportar garanties, l'ajornament del deute tributari resultant de la liquidació de l'ITPAJD, durant el termini d'1 any des de la constitució.

Les quantitats ajornades reportaran interessos de demora.

Exoneració de la obligació d'efectuar pagaments fraccionats

L'SLNE no tindrà l'obligació d'efectuar pagaments fraccionats de l'Impost sobre Societats, durant els dos primers exercicis conclusos des de la seva constitució.

Ajornament o fraccionament de les quantitats derivades de retencions o ingressos a compte

Es podrà concedir, prèvia sol·licitud, amb aportació de garanties o sense elles, l'ajornament o fraccionament de les quantitats corresponents a retencions o ingressos a compte de l'IRPF que es meritin durant el primer any des de la constitució.

Les quantitats ajornades reportaran interessos de demora

4. Costos i Formes de Pagament

Costos de Constitució SLNE/SL

Registre Mercantil Central (denominació social):

- SLNE: 14,99 euros

- SL: 22,00 euros

L'import és més alt en el cas de l'SL perquè inclou les despeses d'enviament des del Registre Mercantil Central. En el cas de l' SLNE, l'obtenció de la denominació a través del PAIT elimina aquestes despeses.

02. Notari (aproximat): 300,00€ (inclou la constitució i nomenament de l'òrgan d'administració).

3. ITPAJD (1% capital): 30,12€

4. Registre Mercantil Província (aprox.): 160,00 (inclou la constitució i nomenament de l'òrgan d'administració).

En conseqüència, manera aproximada podríem dir que el cost de la constitució telemàtica d'una SLNE/SL, amb el capital mínim, seria d'uns 500 euros aproximadament.

Formes de pagament:

0.1. Denominació social, pagament en el moment de la tramitació, mitjançant targeta Visa, mastercard o American Express (es necessita el número de targeta, data de caducitat i codi CVV2/CVC2).

0.2. Notari, pagament a la Notaria.

0.3 Número de compte bancari, per al pagament de la inscripció Registre Mercantil.

5. Models Estatuts Socials SLNE/SL

La utilització d'aquest model d'estatuts socials, contingut en l'*Ordre JUS/1445/2003, de 4 de juny*, possibilita que els tràmits de constitució i inscripció en el Registre Mercantil es realitzin en un termini de 48 hores.

Model Estatuts Socials SLNE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. - Denominació

La Societat mercantil de responsabilitat limitada nova empresa, de nacionalitat espanyola, es denomina _____, SLNE

Es regirà per allò que disposen aquests estatuts, al seu defecte per allò que disposa el *Capítol XII de la ley 2/1995, de 23 de marzo*, i, en el no previst en el mateix, per les altres disposicions que siguin d'aplicació a les Societats de responsabilitat limitada

Article 2. - Objecte

La societat té per objecte l'acompliment d'activitats comercials.

Si alguna de les activitats enumerades, així ho necessités, haurà de ser exercitada a través de professionals amb la titulació adequada o, en el seu cas, haurà de ser exercitada prèviament les corresponents autoritzacions o llicències administratives.

Article 3. - Durada

La societat es constitueix per temps indefinit i, començarà a les seves operacions socials el dia de l'atorgament de l'escriptura pública de constitució.

Article 4. - Domicili

La societat té el seu domicili a Barcelona, _____

L'òrgan d'administració, podrà crear, suprimir i traslladar sucursals, agències o delegacions en qualsevol punt del territori espanyol o de l'estranger, i canviar la seu social dins del mateix terme municipal del seu domicili.

II. CAPITAL SOCIAL PARTICIPANTS

Article 5. - Xifra capital

El capital social de la societat es fixa en la quantitat de _____ euros.

L'esmentat capital social està dividit en _____ participacions socials, totes iguals, acumulables i indivisibles, de _____ euros de valor nominal cada una d'elles, numerades correlativament a partir de la unitat.

Article 6. - Transmissions

A) Voluntàries per actes *inter vivos*. - Serà lliure tota transmissió voluntària de participacions socials realitzada per actes *inter vivos*, a títol oneros o gratuït, en favor d'un altre soci, el cònjuge, o els descendents o ascendents del soci.

Les altres transmissions per actes *inter vivos* estaran subjectes a allò que disposa la llei.

B) Mortis causa. - Serà lliure tota transmissió mortis causa de participacions socials, sigui per via d'herència o llegat en favor d'un altre soci, en favor de cònjuge, ascendent o descendent del soci.

Fora d'aquests casos, en les altres transmissions mortis causa de participacions socials els socis sobrevivents, i en el seu defecte la Societat, gaudiran d'un dret d'adquisició preferent de les participacions socials del soci mort, apreciades en el valor raonable que tinguessin el dia de la mort del soci i el preu de les quals es pagarà al comptat; tal dret s'haurà d'exercitar en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la comunicació a la Societat de l'adquisició hereditària.

A falta d'acord sobre el valor raonable de les participacions socials o sobre la persona o persones que hagin de valorar-les i el procediment a seguir per a la seva valoració, les participacions seran valorades en els termes previstos a l'Artículo 100 Lei 2/1995 de 23 marzo 1995, de Sociedades de Responsabilidad Limitada. (BOE de 24 de marzo) .

Transcorregut el termini indicat, sense que s'hagués exercitat fefaentment aquest dret, quedarà consolidada l'adquisició hereditària.

C) Normes comunes.

1. L'adquisició, per qualsevol títol, de participacions socials, haurà de ser comunicada per escrit a l'òrgan d'administració de la Societat, indicant el nom o denominació social, nacionalitat i domicili de l'adquirent.
2. El règim de la transmissió de les participacions socials serà el vigent en la data que el soci hagués comunicat a la societat el propòsit de transmetre o, en el seu cas, en la data de la mort del soci o en la d'adjudicació judicial o administrativa.
3. Les transmissions de participacions socials que no s'ajustin a allò que preveuen aquests estatuts, no produiran cap efecte davant la societat.

III. ÒRGANS SOCIALS

Article 7. - Junta general

A) Convocatòria. - Les juntes generals es convocaran mitjançant correu certificat amb justificant de recepció dirigit al domicili que a tal efecte hagin comunicat els socis a l'òrgan d'administració (o mitjançant comunicació telemàtica dirigida a l'adreça electrònica que a tal efecte hagin comunicat els socis a l'òrgan d'administració).

B) Adopció d'acords. - Els acords socials s'adoptaran per majoria dels vots vàlidament emesos, sempre que representin com a mínim un terç dels vots corresponents a les participacions socials en què es divideix el capital social; els vots en blanc no es computaran.

Malgrat i per excepció a allò que disposa l'apartat anterior, es requerirà el vot favorable:

a) De més de la meitat dels vots corresponents a les participacions en què es divideix el capital social, per als acords referents a l'augment o reducció de capital social, o, qualsevol altra modificació dels estatuts socials per als quals no es requereixi la majoria qualificada que s'indica en l'apartat següent.

b) De com a mínim dos terços dels vots corresponents a les participacions en què es divideix el capital social, per als acords referents a l'augment del capital social per a sobre del límit màxim establert a l'*Artículo.135 Ley 2/1995, de 23 de marzo, de Sociedades de Responsabilidad Limitada. (BOE de 24 de marzo)*, a la transformació, fusió o escissió de la societat, a la supressió del dret de preferència en els augments del capital, a l'exclusió de socis, a l'autorització als administradors perquè puguin dedicar-se, per compte propi o aliè, al mateix, anàleg o complementari gènere d'activitat que constitueixi l'objecte social.

c) Si la Societat complís la condició d'unipersonal el soci únic exercirà les competències de la Junta General, en el cas de la qual les seves decisions es consignaran en acta, sota la seva firma o la del seu representant, podent ser executades i ser formalitzades pel propi soci o pels administradors de la societat.

Article 8. - Òrgan d'administració: manera d'organitzar-se

1. L'administració de la societat podrà confiar-se a un òrgan unipersonal (administrador únic), o a un òrgan pluripersonal no col·legiat (diversos administradors que actuaran solidàriament o conjuntament) i el número del qual no serà superior a cinc .
2. Correspon a la junta general, per majoria qualificada i sense que impliqui modificació estatutària, la facultat d'optar per qualsevol de les maneres d'organitzar l'administració de la Societat.
3. Per ser nomenat administrador es requerirà la condició de soci.
4. Els administradors exerciran el seu càrrec per temps indefinit, llevat que la Junta general, posteriorment a la constitució, determini el seu nomenament per termini determinat.
5. La Junta General podrà acordar que el càrrec d'administrador sigui retribuït, així com la forma i quantia de la retribució.

Article 9. - Poder de representació

Quant a les diferents formes de l'òrgan d'administració, s'estableix el següent:

1. En cas que existeixi un Administrador únic, el poder de representació correspondrà al mateix.
2. En cas que existeixin diversos Administradors solidaris, el poder de representació correspondrà a cada un d'ells.
3. En cas que existeixin diversos Administradors conjunts, el poder de representació correspondrà i s'exercirà mancomunadament per dos qualssevol d'ells.

No podran ocupar ni exercir càrrecs en aquesta societat, les persones compreses en alguna de les prohibicions o incompatibilitats establertes a la *Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado.* (BOE de 12 de mayo) i en les altres disposicions legals, estatals o autonòmiques en la mesura i condicions en ella fixades.

Article 10. - Facultats

A l'òrgan d'administració correspon la gestió i administració social, i, la plena i absoluta representació de la societat, en judici i fora d'ell.

Per tant, sense més ni més excepció que la d'aquells actes que siguin competència de la junta general o que hi hagi exclosos de l'objecte social, el poder de representació dels administradors i les facultats que l'integren, hauran de ser enteses amb la major extensió per contractar en general i per realitzar tota classe d'actes i negocis, obligacionals i dispositius, d'administració ordinària o extraordinària i de rigorós domini, respecte de qualsevol classe de béns mobles, immobles, accions i drets.

IV. EXERCICI, COMPTES ANUALS

Article 11. - Exercici social

L'exercici social comença l'u de gener i finalitza el trenta-u de desembre de cada any. El primer exercici social començarà el dia de l'atorgament de l'escriptura pública de constitució de societat i finalitzarà el dia trenta-u de desembre d'aquell mateix any.

Article 12. - Comptes anuals

1. L'òrgan d'administració, en el termini màxim de tres mesos, comptats a partir del tancament de l'exercici social, formularà els comptes anuals amb el contingut establert legalment o reglamentàriament.
2. Quant a la forma, contingut, descripció, partides, regles de valoració, verificació, revisió, informació als socis, aprovació, aplicació de resultats, i dipòsit dels comptes anuals al registre mercantil, s'estarà a allò que disposa la legislació aplicable.

V. CONTINUACIÓ D'OPERACIONS COM A SOCIETAT LIMITADA. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

Article 13. - Continuació d'operacions com a societat de responsabilitat limitada.

La societat podrà continuar les seves operacions socials com a societat de responsabilitat limitada general amb els requisits establerts a el *Artículo.144 Ley 2/1995, de 23 de marzo, de Sociedades de Responsabilidad Limitada. (BOE de 24 de marzo)* .

Article 14. - Dissolució i liquidació

La Societat es dissoldrà per les causes legalment establertes, regint-se tot el procés de dissolució i liquidació per la seva normativa específica, i en el seu defecte per les normes generals.

Decidida la dissolució i produïda l'obertura del període de liquidació, cessaran en els seus càrrecs els administradors vigents al temps de la dissolució, els quals quedaran convertits en liquidadors, llevat que la Junta General, en acordar la dissolució, designi altres liquidadors en número no superior a cinc.

VI. DISPOSICIONS COMPLEMENTÀRIES

Article 15

Tota qüestió que se susciti entre socis, o entre aquests i la societat, amb motiu de les relacions socials, i sense perjudici de les normes de procediment que siguin legalment de preferent aplicació, serà resolta mitjançant l'arbitratge formalitzat d'acord amb les prescripcions legals.

Model Estatuts SL.

El model que s'adjunta a continuació és un model d'estatus proposat i validat notarialment, però a diferència del estatuts de l'SLNE, no estan aprovats per cap Llei, per tant en el cas de l'SL no existeix un model orientador d'estatus aprovat legalment;

Model Estatuts Socials:

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.- La Societat es denomina _____

Article 2.- La Societat té per objecte _____

Article 3.- Queden excloses de l'objecte social totes les activitat que per a l'exercici de les quals la Llei exigeixi requisits especials que aquesta societat no compleix.

Si les disposicions legals exigissin per a l'exercici d'algunes de les activitats que l'objecte social compren, un títol professional o autorització administrativa, o la inscripció en Registres públics, aquestes activitats les haurà de dur a terme la persona que posseeixi aquesta titulació i, en el seu cas, no es podran iniciar fins que s'hagin complert els requisits administratius exigits.

Article 4.- La duració de la Societat és indefinida i comença les seves operacions el dia de l'atorgament de l'escriptura fundacional.

Si la Llei exigís per a l'inici d'alguna de les operacions esmentades a l'article segon anterior, l'obtenció d'una llicència administrativa, la inscripció en un Registre públic o qualsevol altres requisit, la Societat no podrà iniciar l'activitat específica fins que el requisit exigít no s'acompleixi d'acord amb la Llei.

Article 5.- La data de tancament de l'exercici social serà el dia 31 de desembre de cada any.

Article 6.- El domicili de la Societat s'estableix a _____

Artículo 7.- El capital social és de _____ euros, dividit en _____ participacions socials, totes iguals, acumulables i indivisibles, de ____ euros de valor nominal cadascuna d'elles, numerades correlativament a partir de la unitat.

CAPÍTOL II. RÈGIM DE LES PARTICIPACIONS SOCIALS.

Article 8.- Les participacions socials estan subjectes al règim previst a la Llei.

La transmissió de participacions socials i la constitució del dret real de garantia hauran de constar en un document públic. La constitució d'altres drets reals també haurà de constar en escriptura pública.

Els drets davant la societat, es podran exercir des de que la societat tingui coneixement de la transmissió o constitució del gravamen.

La Societat portà un Llibre de registre de socis que qualsevol soci podrà examinar i els titulars del qual podran obtenir certificacions dels drets registrats al seu nom.

Article 9.- La transmissió de participacions socials es regirà per allò que els Articles 28 i següents de la Llei disposin. Per tant, serà lliure la transmissió voluntària de participacions per actes inter vivos entre socis, o a favor del cònjuge, ascendents o descendents del soci o de Societats pertanyents al mateix grup que la societat transmetent, així com les transmissions mortis-causa.

Article 10.- En cas d'USDEFRUIT de participacions, la qualitat de soci resideix en el nus propietari, però l'usufructuari tindrà dret en tot cas als dividendes acordats per la Societat durant l'usdefruit. En el cas de GARANTIA correspondrà al propietari l'exercici dels drets de soci.

CAPÍTOL III. ÒRGANS SOCIALS.

Article 11.- Els òrgan socials són la Junta General i els Administradors, i segons allò previst en aquests Estatuts es regiran per allò que disposen els Articles 43 i següents de la Llei.

Article 12. – Junta General. Els socis reunits en Junta General decidiran, per la majoria legal, en els assumptes propis de la competència de la Junta.

Article 13.- Convocatòria. La Junta General serà convocada pels Administradors, o liquidadors, en el seu cas, mitjançant comunicació individual i escrita de l'anunci als socis al domicili que consti al Llibre de Registre, per correu certificat, amb justificant de recepció.

Article 14.- Assistència i Representació. Tots els socis tenen dret a assistir a la Junta General per si mateixos o representats per una altra persona, soci o no. La representació constarà de la totalitat de les participacions del representat, s'haurà de transferir per escrit i si no consta en document públic, haurà de ser especial per a cada Junta.

Article 15.- Administradors. La Junta General confiarà l'Administració de la Societat a un Administrador únic, dos mancomunats, diversos solidaris, amb un màxim de cinc, o a un Consell d'Administració.

Article 16. – Per ser nomenat Administrador no es requerirà la condició de soci.

Article 17.-Els Administradors exerciran el seu càrrec indefinidament, i podran ser separats del seu càrrec per la Junta General fins i tot quan la separació no consti a l'Ordre del dia.

Article 18.-. La representació de la Societat en judici i fora de judici correspon als Administradors, i s'extendrà a tots els actes compresos a l'objecte social, i podran sense cap limitació:

a) Comprar, disposar, alienar, gravar tota classe de béns mobles i immobles, i constituir, acceptar, modificar i extingir tota classe de drets personals i reals, incloent hipoteques.

b) Atorgar tota classe d'actes, contractes o negocis jurídics, amb els pactes, clàusules i condicions que creguin oportú establir; transigir i pactar arbitratges; prendre part en concursos i subhastes, fer propostes i acceptar adjudicacions. Adquirir, gravar i aliena per

qualsevol títol i, en general, realitzar qualssevol operacions sobre accions, participacions, obligacions o altres valors, així com realitzar actes dels quals en resulti la participació en altres societats, ja sigui concorrent a la seva constitució o subscriuint accions o participacions en augments de capital o altres emissions de títols de valors.

c) Administrar béns mobles i immobles; fer declaracions d'edificació i plantació, separacions, delimitacions, divisions materials, modificacions hipotecàries, concertar, modificar i extinguir arrendaments i qualssevol altres cessions d'ús.

d) Girar, acceptar, endossar, intervenir i protestar lletres de canvi i altres documents de gir.

e) Prendre diners a préstec o crèdit, reconèixer deutes i crèdits.

f) Disposar, seguir, obrir i cancel·lar comptes i dipòsits de qualsevol tipus en qualsevol classe d'entitats de crèdit i estalvis, Bancs, inclòs el d'Espanya i altes Bancs, Instituts i Organismes oficials, fent tot allò que la legislació i les pràctiques bancàries permetin.

g) Atorgar contractes de treball, de transport i traspàs de locals de negoci; retirar i remetre gèneres, enviaments i girs.

h) Comparèixer davant de tota classe de Jutjats i Tribunals de qualsevol jurisdicció i davant de tota classe d'organismes públics, en qualsevol concepte, i en tota classe de judicis i procediments; interposar recursos, fins i tot d'acusació, revisió o nul·litat, ratificar escrits i desistir de les actuacions, ja sigui directament o mitjançant advocats i procuradors, als quals podran conferir els poders oportuns.

i) Dirigir l'organització comercial de la Societat i els seus negocis, i nomenar i separar empleats i representants.

j) Atorgar i signar tota classe de documents públics i privats; retirar i cobrar qualsevol quantitat o fons de qualsevol organisme públic o privat, signant a tal efecte cartes de pagament, rebuts, factures i lliuraments.

k) Concedir, modificar i revocar tota classe d'apoderaments.

Article 19.- El càrrec d'Administrador no serà retribuït.

Article 20.- Consell d'Administració. El Consell d'Administració, si n'hi ha, estarà integrat per un mínim de tres i un màxim de set membres.

El consell quedarà constituït de forma vàlida quan concorrin a la reunió, presents o representats per un altre Conseller, la meitat més un dels seus membres. La representació es conferirà mitjançant una carta dirigida al President. Els acords s'adoptaran per la majoria absoluta dels assistents a la reunió, que el President o el Vicepresident, en el seu cas, haurà de convocar. La votació per escrit i sense sessió serà vàlida si cap dels Consellers s'ho oposa. En cas d'empat, decidirà el vot personal de qui sigui el President.

El Consell es reunirà sempre que així ho acordi el President, ja sigui per iniciativa pròpia o quan ho sol·licitin dos dels seus membres. La convocatòria es cursarà per mitjà d'una carta o telegrama dirigits a tots i cadascun dels seus components, amb vint-i-quatre hores d'antelació.

Designarà en el seu si al seu President i un Secretari.

CAPÍTOL IV. SEPARACIÓ I EXCLUSIÓ DELS SOCIS.

Article 21.- Els socis tindran dret separar-se de la Societat i podran ser exclosos de la societat per acord de la Junta General, per les causes i de tal com es preveu als Articles 95 i següents de la Llei.

CAPÍTOL V. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ.

Article 22. - La societat es dissoldrà i liquidarà per les causes i d'acords amb el règim establert als Articles 104 i següents de la Llei.

Article 23. – Els Administradors en el moment de la dissolució es convertiran en liquidadors, llevat que la Junta General hagi designat uns altres, en acordar la dissolució.

Els Liquidadors exerciran el seu càrrec per temps indefinit. Transcorreguts tres anys des de l'obertura de la liquidació sense que s'hagi sotmès a l'aprovació de la Junta General, el balanç final de la liquidació, qualsevol soci o persona amb interès legítim podrà sol·licitar al Jutge de Primera Instància del domicili social, la separació dels liquidadors segons es preveu a la Llei.

Article 24.- La quota de liquidació corresponent a cada soci serà proporcional a la seva participació al capital social.

CAPÍTOL VI. SOCIETAT UNIPERSONAL.

Article 25. - En cas que la societat esdevingui unipersonal s'estarà a allò que disposen els Articles 125 i següents de la Llei, i els soci únic exercirà les competències de la Junta General.

Transcorreguts sis mesos des de que l'únic soci sigui propietari de totes les participacions socials, sense que aquesta circumstància s'hagi inscrit al Registre Mercantil, el soci respondrà de forma personal, il·limitada i solidària dels deutes socials contrets durant el període d'unipersonalitat. Inscrita la unipersonalitat, el soci únic no respondrà dels deutes contrets amb posterioritat.

DISPOSICIÓ FINAL

Totes les qüestions que sorgeixin per la interpretació d'aquests Estatuts, en les relacions entre la Societat i els socis, i entre els socis per la seva condició, i en la mesura que ho permetin les disposicions vigents, se sotmetran necessàriament a l'arbitratge institucional del TRIBUNAL ARBITRAL DE BARCELONA, de l'Associació Catalana d'Arbitratge, encomanant a aquest la designació d'àrbitres i l'administració de l'arbitratge, d'acord amb el Reglament.

QUADRE COMPARATIU SLNE/SL

SLNE

SL

Denominació social inicial inventada	NO	SI
Capital mínim 3.006€	3.012€	
Capital màxim NO	120.020€	
Aportació no dinerària de capital	No per capital inicial	SI
Possibilitat soci persona jurídica	NO	SI
Obligació de soci administrador NO	SI	
Possibilitat Consell Administració	NO	SI
Avantatges Fiscals NO	SI	
Estalvi cost creació telemàticament	SI	SI
Temps de tramitació dies	48h a partir Notari	15



6. Documentació necessària per tramitar telemàticament

- Fotocòpia i original DNI de tots els socis (Estrangers: NIE Comunitari o NIE i permís de residència i treball per compte propi).
- Fotocòpia i original DNI de tots els treballadors (Estrangers: NIE Comunitari o NIE i permís de residència i treball).
- Fotocòpia i original Targeta de la Seguretat Social de tots els socis, o un altre document que acrediti el núm. d'afiliació a la Seguretat social. (En el cas de pertànyer a alguna Mutualitat autoritzada, presentar alta original i fotocòpia).
- Fotocòpia i original Targeta de la Seguretat Social de tots els treballadors, o un altre document que acrediti el núm. d'afiliació a la Seguretat social. (En el cas d'acollir-se a beneficis de contractació per minusvàlues etc., presentar justificant: Original i Fotocòpia).
- Dades personals dels socis (i cònjuges: DNI i Règim matrimonial).
- Dades del domicili de l'empresa i de l'activitat (Inclòs: metres quadrats del lloc de l'activitat, Codi Postal i Telèfon).
- Percentatges de participació en el capital social i Administradors. Per a l'adscripció al Règim Especial de Treballadors Autònoms: Base de Cotització elegida i Mútua d'AT-EP.
- Núm. de Compte Bancari (particular) per al pagament al RMP (Registre Mercantil Provincial).
- Targeta VISA, mastercard o American Express, per procedir al pagament on-line de la denominació social, només en el cas de l'SLNE.
- Per a contractació de treballadors: Contracte o acord de contractació o autorització per cursar l'alta en la Seguretat Social.
- Si la Llicència d'obertura està sol·licitada és necessari el núm. de Referència.
- Una adreça electrònica si decideix contractar els serveis de registre de Domini i un número de targeta si s'opta per aquesta forma de pagament.
- Dades del Representant de l'SLNE/SL
- Si l'activitat es realitza en un local arrendat i no existeix obligació de practicar retenció de l'IRPF, document acreditatiu que el llogater està donat d'alta en l'epígraf 861 de l'IAE.
- Si es desitja, es poden domiciliar els pagaments a la Seguretat Social en un número de compte particular, en el moment de la tramitació.

NOTES: APORTACIÓ DE CAPITAL SOCIAL. Abans d'anar a la cita amb el Notari per constituir l'SLNE, és necessari obrir un compte bancari en qualsevol entitat bancària per dipositar el capital social. L'entitat ha d'emetre un certificat que permeti acreditar davant de Notari la veracitat de l'ingrés.

En el cas dels titulars de NIE, si no han realitzat cap activitat i no consten donats d'alta a Hisenda, prèviament a la constitució de la societat han de presentar a Hisenda el Model 030 (declaració censal d'alta en el cens d'obligats tributaris, www.aeat.es (models i formularis, cens, certificats i altres)

7. Coop Express: Tramitació i Constitució de Cooperatives de treball associat

El procediment Coop Express és una forma àgil que simplifica els tràmits que s'han de realitzar davant del Registre de Cooperatives de Catalunya.

Procés per tramitar una cooperativa per Coop Express:

1. Sol·licitud de Certificació Negativa de denominació social Coop Express

La certificació es sol·licita en el Registre Central de Cooperatives de la Direcció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses una vegada els promotors han escollit la denominació social (nom de la empresa). Amb aquest procediment es tramita la certificació negativa en 48 hores, només s'ha de presentar la sol·licitud que trobareu [aquí](#), en alguna de les oficines del Registre Central que podeu cercar en el següent enllaç: [Registres Centrals Cooperatives DGEiCE](#).

2. Redacció dels Estatuts Coop Express

El segon pas és la redacció dels Estatuts Socials. Per constituir la Cooperativa a partir del procés Coop Express trobareu [4 models d'estatuts socials](#). Els promotors, una vegada han escollit el model de Estatut Social, hauran de complimentar els espais en blanc.

3. Celebració de la Assemblea Constitutiva

El següent pas és la celebració d'una Assemblea Constitutiva on es reuneixen tots els socis y sòcies de la cooperativa i fan constar en acta els acords que hauran de signar tots els assistents.

El contingut mínim dels acords del acta de constitució són:

- La declaració de la voluntat constitutiva
- La designació dels representants per a la tramitació (persones amb facultats per realitzar els actes necessaris durant la constitució de la cooperativa fins al moment de la inscripció al Registre de Cooperatives).
- L'aprovació dels Estatuts Socials
- El nomenament del primer Consell Rector
- El nomenament d'interventors de comptes (en cooperatives de més de 3 socis)

Una vegada adoptats, almenys, aquests acords, es redactarà i es signarà l'acta de l'Assemblea de Constitució de la Cooperativa indicant-hi el lloc i la data, per poder procedir a la inscripció d'aquesta constitució al Registre de Cooperatives.

Seguidament s'ha d'obrir un compte bancari en una entitat financera amb l'objectiu de dipositar les aportacions econòmiques dels socis al capital social. El compte bancari s'obrirà a nom de "....SCCL", afegint-hi els mots "en constitució".

4. Espectura pública de Constitució

Els socis i sòcies constituents hauran de signar la escriptura pública de constitució davant del notari.

En el cas de la escriptura pública de les cooperatives d'iniciativa social i les cooperatives de sense afany de lucre, han d'incloure la manifestació expressa dels fundadors conforme compleixen els requisits legals per tenir aquesta condició.

D'acord amb la disposició addicional de la Llei 27/1999 del 16 de Juliol, es pot sol·licitar la reducció de les despeses notarials d'acord amb aquesta disposició.

5. Sol·licitud del CIF

Una vegada el notari ha lliurat una còpia simple de l'escriptura de constitució de la societat, s'ha de dirigir a la Agència Tributària per obtenir el codi de identificació fiscal (CIF), mitjançant el seu imprès corresponent (que podreu trobar aquí). La Agència Tributària lliurarà un CIF provisional fins que la societat estigui inscrita en el Registre de Cooperatives.

6. Liquidació de l'Impost de Transmissions Patrimonials i actes jurídics.

Les cooperatives protegides (és a dir les que s'ajusten a la Llei 20/1990 del 19 de Desembre, de règim fiscal de Cooperatives, art.33.1), estan exemptes d'aquesta liquidació. Per aquest motiu, s'ha de sol·licitar a la Oficina liquidadora del Departament d'Economia i Finances la exempció de l'Impost de Transmissions Patrimonials i actes jurídics amb la presentació de la següent documentació:

- Espectura de Constitució (original i còpia)
- Imprès 600 indicant en quadre "Exempt o subjecte bonificat" el codi 215 (règim fiscal de les cooperatives)
- El CIF de la Cooperativa

7. Inscripció en el Registre de Cooperatives Coop Express

Una vegada s'han realitzat els passos anteriors, s'haurà de sol·licitar la inscripció de la cooperativa en la Delegació Territorial del Registre de Cooperatives corresponent al domicili social de la Cooperativa. La documentació que s'ha de presentar en el registre és la següent:

- L'espectura pública de constitució autèntica i la còpia simple
- L'autoliquidació del ITP i del AJD
- El codi de identificació fiscal (CIF)
- La sol·licitud específica de qualificació i inscripció al Registre de Cooperatives Coop Express (enllaç a la sol·licitud del Registre de Cooperatives Coop Express).

A través del procediment de Coop Express, el Registre de Cooperatives estudiarà els documents i es dictaminarà una resolució en un termini de 48 hores.

8. Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques

L'Impost d'Activitats Econòmiques és necessari per poder operar en el mercat. Actualment s'eximeix del pagament de les dues primeres quotes impositives del IAE a aquells que inicien la seva activitat.

Al mateix temps, estan exemptes les cooperatives que tinguin un volum d'operacions inferiors a 1 milió d'euros anuals. A més les cooperatives tenen unes bonificacions de fins a un 95% de la quotes després dels exercicis en que es gaudeix de la exempció com a conseqüència del que estableix la Llei 20/1990 del 19 de Desembre.

9. Alta en la Seguretat Social

Tant els socis/es treballadors/es com els socis/es de treball han de inscriure's obligatòriament en la Seguretat Social. La inscripció en la Seguretat Social és un acte administratiu per el qual la Tresoreria General de la Seguretat Social assigna al empresari un número (Codi de Compte de Cotització) que identifica i controla les seves obligacions davant del sistema de la Seguretat Social.

8. Més Informació

Elaborat a partir de les següents fonts d'informació:

- **Llei SLNE:** *Llei 7/2003, d'1 d'abril, de la Societat Limitada Nova Empresa que modifica la Llei 2/1995, de 23 de març, de Societats de Responsabilitat Limitada.*
- **Assignació ID-CIRCE:** *Ordre ECO/1371/2003, de 30 de maig, per la que es regula el procediment per a signar el codi ID-CIRCE.*
- **Estatuts Socials Orientadors:** *Ordre JUS/1445/2003, de 4 de juny, en virtut de la qual s'aproven els Estatuts orientatius de la Societat Limitada Nova Empresa.*
- **Regulació Tramitació Telemàtica:** *Reial Decret 682/2003, de 7 de juny, que regula el sistema de tramitació telemàtica a què es refereix la Llei 7/1995, de 23 de març, de Societats de Responsabilitat Limitada.*
- **Canvi denominació gratuït:** *Llei 24/2005, de 18 de novembre, de reformes per l'impuls de la productivitat.*
- **Llei SL:** Llei 21/1995, de 23 de març, de Societats de Responsabilitat Limitada.
- **Reial Decret 1332/2006,** de 21 de novembre que regula les especificacions i condicions per usar el DUE per la constitució i posada en marxa de SL mitjançant el sistema de tramitació telemàtica.
- Generalitat de Catalunya, Departament de Treball:
<http://www.gencat.cat/treball>
- Oficina Virtual de Tràmits: [Enllaç a la OVTE tramitació cooperatives](#)
- <http://www.circe.es>

El Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i Barcelona Activa SAU SPM vetllaran per assegurar l'exactitud i fidelitat d'aquesta informació i de les dades contingudes en els informes.

Aquests informes es publiquen per proporcionar informació general. El Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya i Barcelona Activa SAU SPM no acceptaran sota cap circumstància cap responsabilitat per pèrdues, danys o perjudicis o d'altres decisions

empresarials basades en dades o informacions que es puguin extreure d'aquest informe.